



T.C.
KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Personel Dairesi Başkanlığı
SÖZLEŞMELİ PERSONEL ALIM BELGE TESLİM DİLEKÇESİ

...../...../2024

TIP FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4'üncü maddesinin (B) fıkrası uyarınca istihdam edilmek üzere, Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar'ın Ek 2'nci maddesinin (b) fıkrası uyarınca 17 Mayıs 2024 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan Üniversiteniz Sözleşmeli Personel alımı ilanına yer alan kodlu pozisyonuna yapmış olduğum başvuru neticesinde, asıl olarak yerleştirilmiş bulunmaktayım.

Atamamın yapılmasına esas olacak dilekçe ekinde yer alan belgelerin doğruluğunu ve eksiksiz olduğunu taahhüt ederim.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Başvuruda Bulunanın

Adı Soyadı :.....
Ünvanı :.....
İmzası :.....

İletişim Bilgileri :

Adres :.....
Cep Telefonu :.....
E-Posta Adresi :.....@.....

EKLER

- 1- KPSS Sonuç Belgesi (....Adet)
- 2- Nüfus Cüzdanı / T.C. Kimlik Kartı (....Adet)
- 3- Mezuniyet Belgesi / Diploma (....Adet)
- 4- Askerlik Durum Belgesi (....Adet)*
- 5- Adli Sicil Belgesi (....Adet)
- 6- Yerleşim Yeri Belgesi (....Adet)
- 7- Sağlık Kurulu Raporu (....Adet)
- 8- SGK Hizmet Dökümü Belgesi (....Adet)
- 9- Fotoğraf (....Adet)

(* Erkek adaylar için.

Not: Başvuru yapılacak pozisyona göre eklenmesi gerekmeyen ekleri, "KPSS Sonuç Belgesi (X Adet) Askerlik Durum Belgesi (X Adet)" şeklinde işaretleyiniz. Ayrıca, imzasız dilekçe ile yapılan başvurular geçersiz sayılacaktır.